



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 10 г. Беслана»
Р.М. Ходова

10.04.2021 г.

ОТЧЕТ
о результатах самообследования
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 10 г. Беслана»
Правобережного района
Республики Северная Осетия-Алания
по направлениям деятельности
2020 год

Апрель 2021 г.

1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
1.1. Наличие свидетельств: Свидетельства (о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: о постановке на учет в налоговом органе юридического лица)	а) Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, серия 15 № 000945246 от 07.12.2011 г. б) Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации от 12.03.2003 г. серия 15 № 001095713
1.2. Наличие документов о создании образовательного учреждения. Наличие и реквизиты Устава образовательного учреждения (номер протокола общего собрания, дата утверждения, дата утверждения вышестоящими организациями или учредителями); соответствие Устава образовательного учреждения требованиям закона «Об образовании», рекомендательным письмам Минобрнауки России	Устав учреждения, утвержден постановлением главы администрации местного самоуправления Правобережного района Республики Северная Осетия – Алания от 21.09.2015 г. № 579; Устав МБДОУ «Детский сад № 10 г. Беслана» соответствует законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации.
1.3. Наличие локальных актов образовательного учреждения в части содержания образования, организации образовательного процесса.	- коллективный договор Учреждения; - правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения; - положением об общем собрании родителей Учреждения; - положением о родительском комитете Учреждения; - положением об общем собрании Учреждения; - положением о порядке комплектования Учреждения; - положением о формах и процедурах аттестации педагогических работников; - положением о Педагогическом совете Учреждения; - положением о бракеражной комиссии; - положение о должностном контроле; - положение о персональных данных работника; - положением о внутренней системе оценки качества образования в образовательной организации.
1.4. Перечень лицензий на право ведения образовательной деятельности с указанием реквизитов.	Лицензия на право осуществления образовательной деятельности от 11.11.2016 г. № 2450

2. Право владения, использования материально-технической базы

Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
2.1. Реквизиты документов на право пользования зданием, помещениями, площадями.	Нежилое здание (детский сад № 10), назначение: нежилое, 2-этажное, общая площадь 1 709,8 кв.м., инв. № Д-48, лит. А, адрес объекта: Республика Северная Осетия - Алания, Правобережный район, г. Беслан, ул. Дзарахохова, 39. вид права: Оперативное управление. Свидетельство о государственной регистрации права от 27.02.2012г. 15 АБ № 009727

2.2. Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности (юридический адрес и фактический адрес здания или помещения, их назначение, площадь (кв.м.).	Нежилое здание (детский сад № 10), нежилое, 2-этажное здание, общей площадью 1 709.8 кв. м. Помещения: - групповые помещения – 8. - музыкальный зал – 1 - физкультурный зал – 1
2.3. Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении образовательного учреждения площади).	- санитарно-эпидемиологическое заключение на образовательную деятельность от 28.07.2016г. №15.01.09.000.М.000205.07.16 СЕРИЯ № 2755254
2.4. Количество групповых, спален, дополнительных помещений для проведения практических или коррекционных занятий, компьютерных классов, студий, административных и служебных помещений.	Групповые помещения - 6. Спальни - 6 Групповые помещения, совмещенные со спальнями – 2 Кабинет заведующей -1 Кабинет бухгалтера - 1 Медицинский кабинет -1 Изолятор - 1 Ресурсный кабинет – 1 Кабинет дефектолога – 1 Кабинет психологической разгрузки – 1 Кабинет логопеда – 1 Кабинет осетиноведа – 1 Методический кабинет - 1 Пищеблок -1 Прачечная – 1 Кастелянская – 1 Складские помещения – 2 Сторожевая комната – 1
2.5. Наличие современной информационно-технической базы (локальные сети, выход в Интернет, электронная почта, ТСО и другие, достаточность).	В ДООУ имеется в наличии персональных компьютеров - 5, проекторов – 3, интерактивная доска – 1, принтеры – 3. Подключения к Интернету имеется. E-mail: mbdou.10r@yandex.ru

2.6. Выдерживается ли лицензионный норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями. Реальная площадь на одного воспитанника в образовательном дошкольном учреждении

В соответствии с изменениями к СанПиН п.5: количество детей в группах дошкольной организации общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) в дошкольных группах ясли - не менее 2,5 м² на одного ребенка: с 3-х лет – 2,0 м²
Реальная площадь на одного воспитанника в дошкольном образовательном учреждении составляет:

Возрастные группы	Возраст	Расчетная мощность (Кол-во детей)	Списочный состав	Площадь
I младшая «Гномики»	2-3 года	20	36	50.6 м ²
II младшая «Лучики»	3-4 года	20	33	50.1 м ²
Средняя «Родничок»	4-5 года	25	30	50.0 м ²
Средняя «Звездочки»	4-5 лет	25	30	51.5 м ²
Старшая «Знайки»	5- 6 лет	30	32	60.5 м ²
Старшая «Почемучки»	5-6 лет	30	30	62.2 м ²
Подготовительная к школе «Колобок»	6 -8 лет	30	22	61.0 м ²
Подготовительная к школе «Затейники»	6-8 лет	30	40	60.5 м ²

2.8. Сведения о помещениях, находящихся в состоянии износа или требующих капитального ремонта.

2.9. Динамика изменений материально-технического состояния образовательного учреждения за 3 последних года.

№	Оборудование	Год поступления		
		2018 г.	2019 г.	2020 г.
1	Подъемник лестничный мобильный			-
2	Стиральная машина			-
3	Принтер			-
4	Специальное оборудование для детей с ОВЗ			-

3. Структура образовательного учреждения и система его управления.

3.1. Распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе

В аппарат управления дошкольного образовательного учреждения входят:

- заведующий дошкольным образовательным учреждением;
- заместитель заведующего по ВМР ведет контрольно-аналитическую деятельность по мониторингу качества инклюзивного образования и деятельности консультативного пункта;
- зам. по ХЧ - ведет качественное обеспечение материально-технической

	базы в полном соответствии с целями и задачами ДОУ: • главный бухгалтер: • медицинские работники – организация деятельности по сохранению и укреплению здоровья воспитанников (работник ПМЦРКБ)
3.2. Каковы основные формы координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения.	Основными формами координации деятельности аппарата управления являются: • Общее собрание учреждения: • Педагогический совет: • Совет Учреждения: • Родительский комитет.
3.3. Какова организационная структура системы управления, где показаны все субъекты управления.	См. Приложение 1

4. Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

4.1. Общая численность воспитанников за 3 учебных года (указать конкретно по учебным годам)	2018-2019гг	2019-2020 гг..	2020-2021 гг
	265	253	260
4.2. Наличие и комплектование групп согласно лицензионного норматива (процент переукомплектованности).	2018-2019 гг	2019-2020 гг	2020-2021 гг
	22 %	20 %	22 %
4.3. Социальный состав семей воспитанников.			
		2019 г	2020 г
	Полные	177	187
	Неполные	15	12
	Многодетные	61	54

4.4. Состояние физического здоровья воспитанников (2020 гг.)

списочный состав	группы здоровья						выполнение детоней		пропуск дней одним ребенком			часто болеющие дети (кол-во)	травма	индекс здоровья	дети-инвалиды
	I		II		III		плановое	фактическое	пропуск дней по ОРЗ, ОРВ, грипп	пропуск дней по инфекциям	пропуск дней по другим причинам				
	Кол-во детей	%	Кол-во детей	%	Кол-во детей	%									
253	166	73	61	24	11	3	19200	17747	11	0	46	22	0		11

5. Результативность образовательной деятельности.

Уровень реализации основной общеобразовательной программы	Организация деятельности взрослых и детей по реализации и освоению программы осуществляется при совместной деятельности взрослого и ребенка, самостоятельной деятельности детей. Решение образовательных задач осуществляется как в виде непосредственно образовательной деятельности, так и в виде образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов. Непосредственно образовательная деятельность реализуется через организацию различных видов детской деятельности (игровой, двигательной, познавательно-исследовательской, коммуникативной, продуктивной, музыкально-художественной, трудовой, а также чтения художественной литературы), и их интеграцию с использованием разнообразных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогами самостоятельно в зависимости от контингента детей, уровня освоения Программы и решения конкретных образовательных задач. Реализация образовательной программы по всем образовательным областям осуществляется на оптимальном уровне, о чем свидетельствуют аналитические справки воспитателей, специалистов и педагогов-психологов. <u>В целом по ДООУ на конец года:</u> Высокий уровень: 45.0 % детей Средний уровень: 46.0 % детей Низкий уровень: 9 % детей
---	--

Динамика изменений по сформированности интегративных качеств

	Показатели	Показатель на начало года в %	Результат на конец года в %	Динамика изменений
1	Физически развитый	34	75	41 %
2	Любознательный, активный	51	84	36 %
3	Эмоционально-отзывчивый	29	60	31 %
4	Овладевший средствами общения	27	68	43 %
5	Способный управлять поведением	21	65	44 %
6	Способный решать интелл.и личн. задачи	18	55	37 %
7	Имеющий первичные представл. о себе...	38	75	37 %
8	Овладевший необх. умениями и навыками	33	78	46 %

Динамика освоения образовательных областей

1	«Физическое развитие»	32	83	53 %
2	«Речевое развитие»	11	45	34 %
3	«Социально-коммуникативное развитие»	29	79	51 %
4	«Художественно-эстетическое развитие»	25	71	46 %
5	«Познавательное развитие»	31	77	47 %

**Региональный
компонент**

В основной образовательной программе ДООУ в части формируемой участниками образовательных отношений прописана реализация программ: «Знакомство дошкольников с культурной Осетии», М.Б.Кутыина и «Мой край – моя святыня», Л.А.Бобылева, А.В.Султанова.

В освоении основных задач обучения осетинскому языку воспитатель, ведущий осетинский язык и воспитатели возрастных групп учили детей воспринимать и понимать осетинскую речь на слух, говорить по-осетински в пределах доступной для них тематики, используя разнообразные формы, приемы, методы. Знакомили с традициями и обычаями осетинского народа, фольклором (пальчиковые игры, колыбельные песни, считалочки, дразнилки, детские подвижные игры). Развивали языковые способности ребенка, формировали словарный запас, вели работу над звуковой культурой речи, грамматическим строем и связной речью. Проводили работу по обогащению национальных уголков.

За прошедший год повысился уровень знаний детей по ознакомлению с родным языком, обычаями и традициями осетинского народа, природой родного края, населенными пунктами, геральдикой. Отчет о проведенных мероприятиях можно отследить на сайте детского сада

Психолого-педагогическое обеспечение	Педагоги-психологи проводят следующую работу: – индивидуальная работа с детьми. – работа по индивидуальным образовательным маршрутам с детьми с ОБЗ. – диагностирование психического развития детей. – психологической готовности к школьному обучению. – психологическое сопровождение детей с ярко выраженными способностями (одарённые дети). – консультирование родителей. – повышение профессиональной компетенции педагогов в вопросах развития дошкольников - консультации в консультативном пункте В ДОУ обеспечивается единство воспитательных, обучающих и развивающих целей и задач воспитательно-образовательного процесса. Воспитатели с педагогами-психологами находятся в постоянном контакте с родителями (законными представителями) воспитанников, объясняя им стратегию и тактику воспитательно-образовательного процесса, консультируют по вопросам реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, организуют помощь по вопросам развития детей и совместную деятельность детей и родителей (законных представителей) с целью успешного освоения воспитанниками основной общеобразовательной программы дошкольного образования.
5.2. Взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с другими организациями (научными, учебно-методическими, медицинскими, органами местного управления и т.д.).	• МОУ СОШ № 2: • ГБУЗ ПЦРКБ (Договор об оказании медицинских услуг); • Встречи с людьми отважных и нужных профессий (ОНД по пожарному надзору в Правобережном районе РСО-Алания); • Взаимодействие с учреждениями культуры и искусства (При наличие официального разрешения от УОФС АМС); • ГБОУ ДПО СОРИПКРО (чтение сотрудниками ДОУ Трофимовой Л.М., Арсаговой И.К., Бозровой И.Т., Сторожук И.В. лекций на курсах повышения квалификации работников дошкольных организаций); • Северо-Осетинская региональная общественная организация «Ассоциация педагогов- психологов» (Соглашение о сотрудничестве.)
5.3. Результативность участия в конкурсах, соревнованиях, смотрах и т.п. Под результативность ю участия в конкурсах, соревнованиях, смотрах и т.п. понимается наличие участников и призеров	• Диплом победителя II степени во Всероссийском творческом конкурсе «Моя семья – моё богатство!» - (Казиева Элана – педагог- Дидарова З.У.) • Диплом победителя III степени во Всероссийском творческом конкурсе «Моя семья – моё богатство!» - (Агузарова Милана – педагог Дидарова З.У.) • Диплом победителя I степени во Всероссийском творческом конкурсе «Моя семья – моё богатство!» - (Тибилова Диана – педагог Амбалова Э.Ю.) • Диплом победителя II степени во Всероссийском творческом конкурсе «Краски лета!» - (Гноева Милана– педагог Келехсаева А.А.) • Диплом победителя I степени во Всероссийском творческом конкурсе «Краски лета!» - (Караев Алан. Караев Аслан– педагог Келехсаева А.А.) • Благодарственное письмо за подготовку участников к Всероссийскому творческому конкурсу «Краски лета!» - (педагог Келехсаева А.А.) • Участник районного конкурса чтецов «Ирон фæндыр» (Цкаев Тимур). • Участие старшего воспитателя Трофимовой Л.М. в работе республиканской

смотров, конкурсов, соревнования различного уровня (районного, республиканского, федерального)	комиссии Министерства образования в качестве эксперта. Участие заместителя заведующего по ВМР Бозровой И.Т. в составе жюри Регионального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года 2020»
--	---

6. Содержание образовательной деятельности.

Используемые основные общеобразовательные программы дошкольного образования	Педагогический коллектив детского сада работает по основной образовательной программе дошкольного образовательного учреждения, разработанной на основе Примерной основной образовательной программы «Радуга» (С.Г.Якобсон, Т.И.Гризик, Т.Н.Доронова, Е.В.Соловьева и др.). Программа разработана на основе ФГОС дошкольного образования и направлена на развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств ребенка, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих позитивную социализацию детей, сохранение и укрепление их здоровья. Программа реализует принципы полноценного проживания ребенком дошкольного периода детства, индивидуализации образовательного процесса, поддержки детской инициативы в различных видах деятельности и поможет педагогам организовать работу по реализации всех образовательных областей, заявленных в Стандарте дошкольного образования. Программа по экологическому образованию дошкольников и методические рекомендации к проведению занятий «Мой край – моя святыня» / Л.А.Бобылева, А.В. Султанова. Программа «Знакомство дошкольников с культурой Осетии»/ Н.Б.Кутыина.
Принцип составления режима дня, учебного плана, расписания организации непосредственной образовательной деятельности и соблюдение предельно допустимой учебной нагрузки воспитанников	Воспитательно – образовательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного заведующим, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Учебный план разработан в соответствии с ФГОС. При составлении режима дня учитываются требования СанПиН 2.4.1.3049-13 (Раздел XI. Требования к приёму детей в дошкольные образовательные организации, режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса) МБДОУ работает в режиме пятидневной учебной недели. Начало учебного года – 1 сентября. С 01 сентября по 31 сентября в первых младших группах – адаптационный период. С 01 сентября по май месяц – учебный год. С 01 января по 10 января – новогодние каникулы. Сентябрь, май месяцы – диагностический период.

Используемые типовые программы, инновационные программы и педагогические технологии	Инновационная программа: - Примерная основная образовательная программа «Радуга» (С.Г.Якобсон, Т.И.Гризик, Т.Н.Доронова, Е.В.Соловьева и др.). - Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с задержкой психического развития. Педагогические технологии: • системно-деятельностная; • проектная; • личностно-ориентированная; • здоровьесберегающая; • игровая; • информационно-коммуникативная.
Формы и методы работы с одаренными детьми	С целью создания условий для развития и поддержки одарённых детей в дошкольном образовательном учреждении применяется метод индивидуализации. Результатом работы с одаренными детьми является ежегодное участие в муниципальных конкурсах: «Знай-ка», «Иры фидан», «Музыкальная капель», которые в условиях пандемии по причине Covid -19 были отменены.
Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой	Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой составляет 90 %.

7. Методическая и научно-исследовательская деятельность.

Полнота реализации планов и программ методической и исследовательской деятельности	Методическая работа – часть системы непрерывного образования, ориентированная на освоение педагогами содержания основной общеобразовательной программы дошкольного образования: достижений науки и передового педагогического опыта, методов воспитания и образования детей, обеспечивающих реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования: повышение уровня готовности педагогов к организации и ведению образовательного процесса в современных социальных и экономических условиях; содействующая развитию у них рефлексивного педагогического мышления, включению педагогов в режим инновационной деятельности с учетом психологических и возрастных особенностей детей. Целью методической работы в ДОУ является: • Повышение качества воспитательно-образовательного процесса в соответствии с современными тенденциями; • Развитие творческой индивидуальности, профессионального мастерства педагогов. Функциональная деятельность методической службы выстроена по четырем основным направлениям: • Аналитическая деятельность, • Информационная деятельность, • Организационно-методическая деятельность, • Консультативная деятельность. Задачи методической работы: 1. Диагностика состояния методического обеспечения и качества воспитательно-образовательного процесса в ДОУ. 2. Повышение уровня воспитательно-образовательной работы и ее конкретных результатов (качество образования).
--	---

	3. Повышение профессиональной ориентированности педагогов в новейших технологиях, лично-ориентированных и индивидуализированных подходах, необходимых для качественной организации педагогического процесса в дошкольном учреждении. 4. Развитие у педагогов потребности в профессиональном росте, в творческой самореализации путем включения каждого педагога в исследовательскую деятельность. 5. Обобщение и распространение результативности педагогического опыта. 6. Обеспечение взаимодействия ДООУ с семьей и социумом для полноценного развития дошкольников. Все формы методической работы в ДООУ направлены на выполнение задач, предъявляемых ФГОС, сформулированных в Уставе, ООП и годовом плане. Обязательными в системе методической работы с кадрами в ДООУ являются: - семинары. - семинары-практикумы. - мастер-классы. - педсоветы. - педагогические тренинги. - практические занятия, направленные на решение наиболее актуальных проблем воспитания и обучения детей дошкольного возраста, конкурсы. - просмотры открытых занятий и др. Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Модернизация системы образования, предоставление права выбора вариативных программ и методов воспитания и обучения, разработка авторских программ и методик – хороший стимул для организации этой работы. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета.
Эффективность проводимой методической работы	В 2019 г. методическая работа в ДООУ ставила целью модернизацию образовательного процесса. Одной из годовых задач стояла задача развития мыслительных операций дошкольников посредством реализации системно-деятельностного подхода в воспитательно-образовательном процессе с целью обмена опытом на районном уровне. Реализуя данную задачу, был проведен ряд открытых мероприятий с применением современных образовательных технологий внутри ДООУ, а затем опыт работы с использованием системно-деятельностного подхода планируется представить на районном уровне. За 2020 г.: - 32 % педагогов прошли курсовую подготовку; - В 2020 г. - 20 % прошли аттестацию на квалификационную категорию. Итого: 84 % имеют квалификационные категории: - 9 % воспитанников детского сада являются участниками, призёрами и победителями муниципальных конкурсов. - Сохраняется положительная динамика подготовки детей к школе и составляет 87%.
Участие педагогов	В 2020 году, преследуя цель модернизации образовательного процесса,

дошкольного образовательного учреждения в инновационной деятельности	продолжили работу по совершенствованию профессионального мастерства педагогов по использованию новых образовательных технологий. Педагогами (Баженова Нина Степановна, Дидарова Зарета Умаровна, Дулаева Ирина Юрьевна, Келехсаева Алла Ароновна) была изучена новая образовательная технология «познавательно-исследовательская деятельность» (её функции, культурно-смысловые контексты, организация совместно-исследовательской деятельности взрослого с детьми) Педагоги готовы провести семинар для коллег ДОУ и приступить к внедрению технологии в образовательный процесс. Педагоги младших возрастных групп Легкоева Л.Ф., Цгоева Б.Н., Гусалова Е.Г., Зилихова Э.С. приступили к ознакомлению с инновационной программой «Вдохновение».
--	---

8. Кадровое обеспечение.

Характеристика педагогического коллектива

Общее количество	Старший воспитатель	Воспитатель	Логопед Дефектолог	Педагог - психолог	Музыкальный руководитель	Воспитатель по обучению осетинскому языку	Инструктор по физической культуре
24	1	18	2	2	2	1,5	1

Образовательный уровень

Численный состав	высшее	Среднее специальное	Общее среднее образование
24	17	7	-

Уровень квалификации

Общее количество	Высшая категория	1 категория	Без категории
24	4	16	Соответствие занимаемой должности -2 Без соответствия - 2

Стажевые показатели

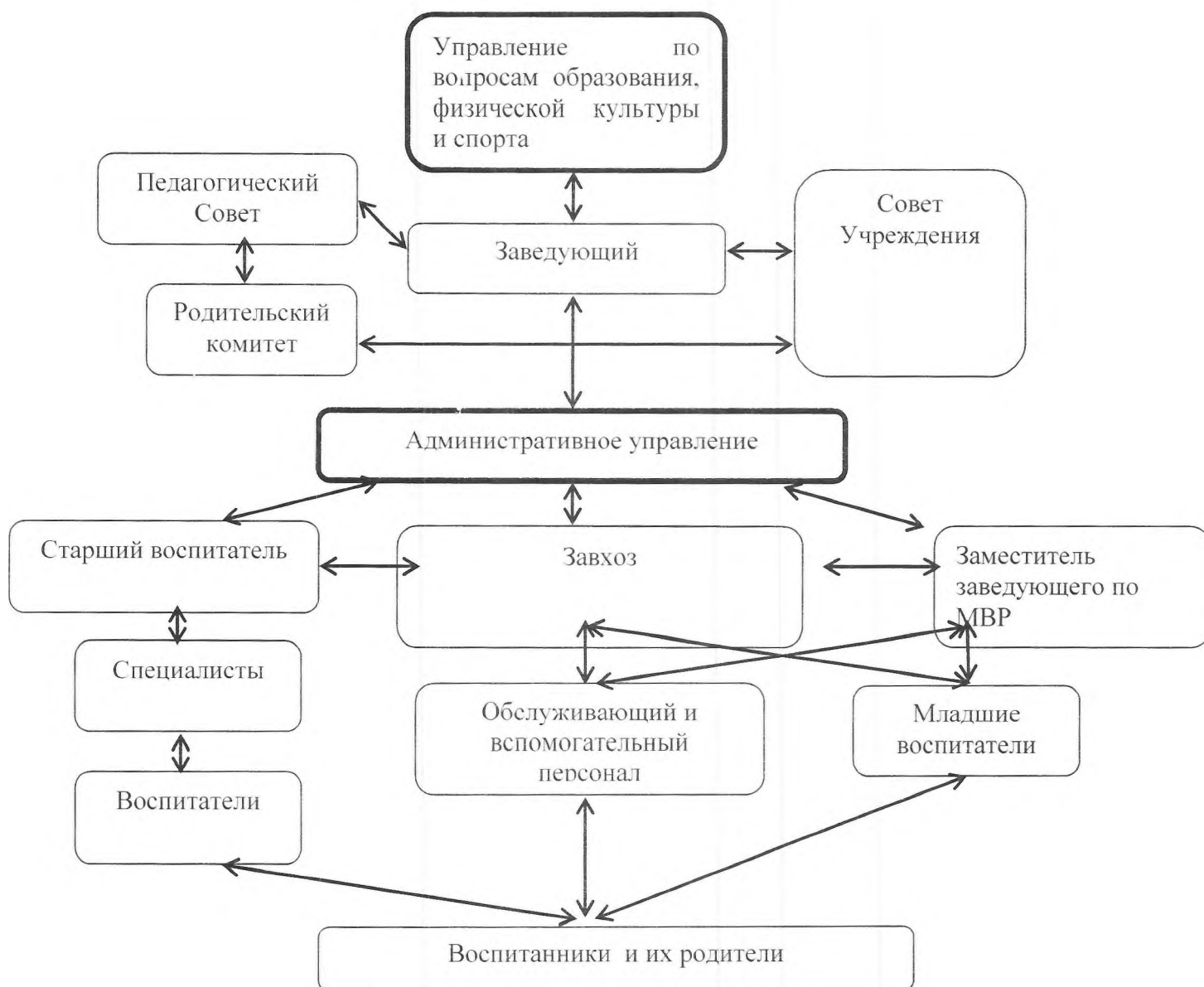
Стаж	До 5 лет	5-10 лет	10-15	15 - 20 лет	20 и более
	2	1	1	4	16

9. Социально-бытовое обеспечение воспитанников, сотрудников

Медицинское обслуживание, профилактическая и физкультурно - оздоровительная работа	Медицинское обслуживание воспитанников дошкольного образовательного учреждения обеспечивают врач и медицинская сестра, для работы которых в Учреждении предоставлен медицинский блок, который по составу помещений и их площади соответствует санитарным правилам. Сюда входят: ➤ медицинский кабинет. ➤ изолятор Медицинский кабинет оснащен оборудованием: ▪ холодильник для хранения вакцин ▪ шкаф для хранения лекарственных средств ▪ аптечка для оказания неотложной помощи ▪ стол врача ▪ столик инструментальный ▪ облучатель бактерицидный переносной ▪ ростомер ▪ весы ▪ кушетка
--	---

	■ фонендоскоп ■ лотки. Основным источником сведений о состоянии здоровья воспитанников служат результаты обязательных медицинских осмотров. Медицинский персонал наряду с администрацией и педагогическим персоналом Учреждения несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качество питания воспитанников. Проводится профилактика гриппа и ОРВИ. Используются все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений с элементами соревнований. Под руководством медицинского работника проводится физкультурно-оздоровительная работа: комплекс закаливающих процедур с использованием природных факторов (солнце, воздух, вода). Закаливание детского организма проводится систематически во все времена года. В ДОУ проводятся следующие оздоровительные мероприятия: • закаливающие процедуры (точечный массаж, оздоровительный бег, дыхательная гимнастика, ФИЗО на воздухе, гимнастика пробуждения, хождение босиком); • самомассаж; • воздушные, солнечные ванны; • утренняя гимнастика и физкультурные занятия;															
Организация питания воспитанников в дошкольном образовательном учреждении	Организация питания в ДОУ соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. В ДОУ организовано 4-х разовое питание: <table><tr><th>Приёмы пищи</th><th>Время приёма пищи</th><th>Распределение калорийности суточного рациона</th></tr><tr><td>Завтрак</td><td>8.20- 8.45</td><td>25 %</td></tr><tr><td>Обед</td><td>11.45 – 12.30</td><td>40 %</td></tr><tr><td>Полдник</td><td>15.30</td><td>15 %</td></tr><tr><td>Ужин</td><td>17.00</td><td>20 %</td></tr></table> Питание организовано в соответствии с примерным десятидневным меню, составленным с учетом рекомендуемых среднесуточных норм питания для двух возрастных категорий: для детей с 2 до 3-х лет и для детей от 3 до 7 лет. На основании утвержденного примерного меню ежедневно составляется меню-требование установленного образца с указанием выхода блюд для детей разного возраста. На каждое блюдо заведена технологическая карта. Выдача готовой пищи осуществляется только после проведения приемочного контроля бракеражной комиссией в составе повара, представителя администрации, медицинского работника. Оценку качества готовых блюд, кулинарного изделия осуществляет бракеражная комиссия. Выдача готовой пищи осуществляется только после проведения данного контроля.	Приёмы пищи	Время приёма пищи	Распределение калорийности суточного рациона	Завтрак	8.20- 8.45	25 %	Обед	11.45 – 12.30	40 %	Полдник	15.30	15 %	Ужин	17.00	20 %
Приёмы пищи	Время приёма пищи	Распределение калорийности суточного рациона														
Завтрак	8.20- 8.45	25 %														
Обед	11.45 – 12.30	40 %														
Полдник	15.30	15 %														
Ужин	17.00	20 %														
Помещения для отдыха, досуга, культурных мероприятий, их использование в соответствии с расписанием организации непосредственной образовательной деятельности и других мероприятий, с учетом	Групповых помещений – 8. музыкальный зал -1. психологический кабинет (центр психологической разгрузки) – 1. физкультурный зал – 1. Используются в соответствии с расписанием непосредственно образовательной деятельности и годовым планом, составляемым на каждый учебный год.															

Структура и механизм управления
МБДОУ «Детский сад № 10 г. Беслана»



**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 10 Г. БЕСЛАНА»
ПРАВОБЕРЕЖНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	253
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	253
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	2
1.1.3	В семейной дошкольной группе	-
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	-
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	48
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет	205
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	253/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	253/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	-
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	-
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	14/5,1%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	14
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	253
1.5.3	По присмотру и уходу	253
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	70
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	24
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	17/67%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	17/67%

1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	7/33%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	7/33%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	22/ 78%
1.8.1	Высшая	4/19%
1.8.2	Первая	16/ 61%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.9.1	До 5 лет	5/19%
1.9.2	Свыше 30 лет	6/22%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2/7%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	6/ 19%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	24/89%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	24/89%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	24/253
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	в наличии
1.15.2	Инструктора по физической культуре	в наличии
1.15.3	Учителя-логопеда	в наличии
1.15.4	Логопеда	в наличии
1.15.5	Учителя-дефектолога	в наличии
1.15.6	Педагога-психолога	в наличии

2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	1066.6 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	279.3 кв.м
2.3	Наличие физкультурного зала	в наличии
2.4	Наличие музыкального зала	в наличии
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	в наличии

